



Ansökan om examensbevis på grund- och avancerad nivå

För utbildningar inom LTH, Medicinska fakulteten, Musikhögskolan och Konsthögskolan hänvisas till respektive utbildningsexpedition.

Obs! Läs anvisningarna innan du fyller i ansökningsformuläret på sid 2.

Information finner du även på <http://www.lu.se/examen>

Ansökan kan fyllas i på skärmen

Personnummer

Efternamn

Förnamn

Telefonnummer

E-postadress

Gatuadress (dit din examen ska skickas)

Postnummer och ort

Anvisningar och upplysningar

Ansök om examen vid den högskola där du har slutfört din utbildning.

Fyll i en blankett per examen om du ansöker om flera olika examina samtidigt.

Endast hela avslutade kurser kan ingå i en examen.

Examen utfärdas på svenska och engelska i ett och samma dokument.

Handlingar som i förekommande fall ska bifogas ansökan

- Ange vilka kurser som ska ingå i din examen i meddelanderutan på nästa sida, eller markera kurserna på ett intyg.
- Utländska betyg eller examensbevis i original för tillgodoräknande av utländska studier om det inte redan finns i Ladok.
De skickas tillbaka till dig i samband med att du får din examen, tidigare om så önskas.
- Personbevis vid ändring av namn/personnummer.
Kontrollera att ditt namn och personnummer stämmer överens med det som står i Ladok.

Examen som ansökan avser – se nästa sida.

Sätt kryss för den examen du ansöker om:

Kandidatexamen

Ekonomi kandidatexamen
 Filosofie kandidatexamen
 Konstnärlig kandidatexamen
 Naturvetenskaplig kandidatexamen
 Politics kandidatexamen
 Teologie kandidatexamen

Magisterexamen

Ekonomi magisterexamen
 Filosofie magisterexamen
 Konstnärlig magisterexamen
 Naturvetenskaplig magisterexamen
 Teologie magisterexamen

Masterexamen

Ekonomi masterexamen
 Filosofie masterexamen
 Konstnärlig masterexamen
 Naturvetenskaplig masterexamen
 Teologie masterexamen

Yrkesexamen

Civilekonomexamen (240 hp)
 Psykologexamen (300 hp)
 Psykoterapeutexamen (90 hp)
 Sjukhusfysikerexamen (300 hp)
 Socionomexamen (210 hp)

Examen enligt 1993 års examensordning

Ange examen:

Obs!

Ange också huvudområde och/eller eventuell inriktning:

Eventuellt meddelande till examensavdelningen:

Du är själv ansvarig för att din ansökan är komplett. Kontrollera t ex att allt är korrekt inrapporterat i Ladok – kontakta i annat fall berörd

institution. Handläggningstiden är normalt cirka 6 veckor men kan variera beroende på arbetsbelastningen. Förtur ges inte.

Underskrift

Jag har tagit del av anvisningarna och intygar härmed att min ansökan är komplett.

Datum

Namnteckning

Skicka ifylld ansökan

– båda sidor – till:

Examensavdelningen
 Lunds universitet
 Box 117
 221 00 LUND

För ytterligare information se

<https://www.lu.se/examen>

eller ring 046-222 01 00.

Telefontid: måndag 9–10, tisdag 14–15, torsdag 9–10.