



**LUNDS**  
UNIVERSITET

BESLUT

1 (18)

Datum  
2016-10-28

Dnr STYR 2016/869

Universitetsstyrelsen

## **Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Lunds universitet**

*Fastställd av universitetsstyrelsen den 2016-10-28 och gäller vid antagning till utbildning som börjar efter den 1 juli 2017.*



<b>1. Inledning</b>	<b>3</b>
<b>2. Anmälan</b>	<b>4</b>
2.1 Anmälningsanvisningar	4
2.2 Datum för anmälan	4
2.3 Sen anmälan	5
2.4 Svarskrav	5
2.5 Avgifter i samband med anmälan och antagning	5
<b>3. Tillträde</b>	<b>5</b>
3.1 Allmänna regler om tillträde	5
3.1.1 Behörighet	6
3.1.2 Urval	6
3.2 Tillträde till utbildningar som påbörjas på grundnivå och vänder sig till nybörjare	7
3.2.1 Behörighet	7
3.2.2 Urval	7
3.3 Tillträde till utbildningar som påbörjas på grundnivå och vänder sig till andra än nybörjare	8
3.3.1 Behörighet	8
3.3.2 Urval	9
3.4 Tillträde till program som påbörjas på avancerad nivå	9
3.4.1 Behörighet	9
3.4.2 Urval	10
3.5 Tillträde till kurser på avancerad nivå	10
3.5.1 Behörighet	10
3.5.2 Urval	11
3.6 Separat antagning av studieavgiftsskyldiga studenter	11
3.7 Urval till kurs inom program	12
<b>4. Reservantagning, efterantagning och antagning till senare del av program</b>	<b>12</b>
4.1 Reservantagning och efterantagning	12
4.2 Antagning till senare del av program	13
<b>5. Påbörjande av studier, anstånd med studiestart, studieuppehåll och studieavbrott</b>	<b>13</b>
5.1 Studiernas påbörjande	13
5.2 Anstånd med studiestart	13
5.3 Studieuppehåll	14
5.4 Studieavbrott	14
<b>6. Fördelning av beslutsbefogenheter i antagningsfrågor vid Lunds universitet</b>	<b>15</b>
<b>7. Överklagande och omprövning</b>	<b>16</b>



## 1. Inledning

Antagningsordningen är fastställd av universitetsstyrelsen den 2016-10-28 och gäller vid antagning till utbildning som börjar efter den 1 juli 2017.

Antagningsordningen innehåller regler för antagning till utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Lunds universitet. Antagningsordningen omfattar även regler för studieuppehåll och studieavbrott.

De grundläggande reglerna för antagning fastställs av regeringen och finns i Högskoleförordningens (1993:100) sjunde kapitel. Universitets- och högskolerådet (UHR) utfärdar med stöd av Högskoleförordningen föreskrifter om grundläggande behörighet samt urval,<sup>1</sup> föreskrifter om områdesbehörigheter<sup>2</sup> och föreskrifter om anstånd med att påbörja studier samt studieuppehåll.<sup>3</sup>

Enligt Högskoleförordningen ska styrelsen för varje universitet och högskola besluta om den antagningsordning som anges i 6 kap. 3 § andra stycket.<sup>4</sup> Där står att högskolan ska se till att en antagningsordning finns tillgänglig. I en antagningsordning tas de föreskrifter in som högskolan tillämpar i fråga om ansökan, behörighet, urval och antagning och om hur beslut fattas och kan överklagas.<sup>5</sup>

Sveriges universitet- och högskoleförbunds nationella bedömningsgrupp för antagning består av representanter från landets universitet och högskolor. Gruppen har i uppdrag att ta fram bedömningshandböcker för svensk och utländsk förutbildning på gymnasial nivå samt grundläggande behörighet för kurser och program på avancerad nivå. De syftar till en likvärdig bedömning vid olika universitet och högskolor. Universitetet använder dessa handböcker som stöd i antagningsarbetet.

Vid Lunds universitet ska det finnas en antagningsnämnd.<sup>6</sup> Nämndens ledamöter utses av rektor, undantaget studentrepresentanterna som enligt Studentkårsförordningen<sup>7</sup> utses av studentkåren. Nämnden ska bestå av fyra representanter från fakulteterna (varav en är ordförande) och tre studenter. Antagningsnämnden beslutar i antagningsärenden om inte annat anges i antagningsordningen.

Antagningsavdelningen inom sektionen Student och utbildning ansvarar för antagningsarbetet vid Lunds universitet. Arbetet med bedömning av särskild behörighet och eventuell rangordning utförs av antagningsavdelningen tillsammans med fakulteterna och institutionerna.

---

<sup>1</sup> UHRFS 2013:1

<sup>2</sup> UHRFS 2013:2

<sup>3</sup> UHRFS 2013:3

<sup>4</sup> HF 2 kap. 2 §

<sup>5</sup> HF 6 kap. 3 § andra stycket

<sup>6</sup> Dnr I A 19 10449/93

<sup>7</sup> Studentkårsförordning (2009:769) 7 §



## 2. Anmälan

Den som vill antas till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå ska anmäla det inom den tid och i den ordning som högskolan bestämmer.<sup>8</sup>

### 2.1 Anmälningssanvisningar

#### Lokala regler

Anmälningssanvisningar ska finnas på universitetets webbplatser och i anmälningssanvisningar för sökande inom program. Antagningsnämnden fastställer anmälningssanvisningarna.<sup>9</sup> Anvisningarna ska innehålla en beskrivning av de regler som gäller för samtliga utbildningar utlysta i antagningsomgången. Anvisningarna ska vara så tydliga att den sökande kan bedöma sin behörighet och hur ett eventuellt urval görs. Det organ som genomför antagningen ansvarar för att så är fallet.

Anmälningssanvisningar som omfattar flera anmälningssalternativ ska alltid ange fullständiga och korrekta behörighetskrav samt urvalsregler för varje anmälningssalternativ.

All utbildning som blivande studenter och studenter kan ansöka till ska läggas till i universitetets utbildningsdatabas för publicering i webbaserad utbildningskatalog. Respektive institution eller motsvarande är ansvarig för att lägga in information om sina utbildningar i enlighet med den utbildningsdatabasansvariges instruktioner.

### 2.2 Datum för anmälan

#### Lokala regler

Sista dag för anmälan till utbildning med utannonsering på den svenskspråkiga webben är den 15 april inför hösttermin och den 15 oktober inför vårtermin.

Sista anmälningssdag till utbildning med utannonsering på den engelskspråkiga webben är den 15 januari inför hösttermin och 15 augusti inför vårtermin.

Sista dag för anmälan till konstnärliga program i musik är för hösttermin den 15 januari.

Sista anmälningssdag till sommarkurs är den 15 mars.

Om sista anmälningssdag infaller en helgdag gäller närmast följande arbetsdag i stället.

Om särskilda skäl föreligger kan utbildningsnämnden besluta om andra anmälningstider.<sup>10</sup>

---

<sup>8</sup> HF 7 kap. 4 §

<sup>9</sup> Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter och rätt att teckna avtal (STYR 2016/1277)

<sup>10</sup> Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter och rätt att teckna avtal (STYR 2016/1277)



## 2.3 Sen anmälan

### Lokala regler

En sen anmälan behandlas i mån av tid och ledig plats på sökt utbildning. En sen anmälan behandlas alltid efter att samtliga i tid anmälda har handlagts.

Merithandlingar ska vara inkomna inom den tid som framgår av anmälningsanvisningarna. Sent inkomna behörighetsgivande handlingar beaktas endast om en återanmälan gjorts.

Vid sent styrkande av avgiftsfrihet alternativt vid sen betalning av anmälningsavgift omvandlas anmälan till sen anmälan.

## 2.4 Svarskrav

### Lokala regler

Besked om antagning respektive reservplacering kan kräva svar enligt anvisningar som ges i anmälningsanvisningarna och på antagningsbesked. Svar som inkommer efter sista svarsdag innebär i sådana fall att den sökande förlorar platsen.

## 2.5 Avgifter i samband med anmälan och antagning

I 2 och 3 §§ förordningen (2010:543) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor finns det bestämmelser om att betalning av anmälningsavgift i vissa fall är en förutsättning för att anmälan ska prövas.<sup>11</sup>

För att bli registrerad på en utbildning ska en avgiftsskyldig student ha betalat en studieavgift i enlighet med föreskrifter som gäller vid Lunds universitet angående studieavgiftens storlek och tidpunkt för betalning. Högskolan ska efter att ha hört Migrationsverket bestämma tidpunkt för betalning av studieavgiften.<sup>12</sup>

### Lokala regler

Utbildningsnämnden utfärdar de lokala bestämmelser, utöver studieavgiftens storlek, som tillämpas vid antagning av avgiftsskyldiga sökande.<sup>13</sup>

---

<sup>11</sup> HF 7 kap. 4 §

<sup>12</sup> Förordning (2010:543) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor 5-8 §§

<sup>13</sup> Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter och rätt att teckna avtal (STYR 2016/1277)



### 3. Tillträde

#### 3.1 Allmänna regler om tillträde

##### 3.1.1 Behörighet

För att bli antagen krävs det att sökanden har grundläggande behörighet och dessutom den särskilda behörighet som kan vara föreskriven.<sup>14</sup>

Om det finns särskilda skäl, får högskolan besluta om undantag från något eller några behörighetsvillkor. En högskola ska göra undantag från något eller några behörighetsvillkor, om sökanden har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen utan att uppfylla behörighetsvillkoren.<sup>15</sup>

##### Lokala regler

Sökande som vill återropa reell kompetens ska, tillsammans med anmälan till utbildning, lämna en särskild anhållan enligt aktuella anmälningsanvisningar. Universitetet bedömer om den samlade kompetensen är tillräcklig för att den sökande ska ha förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

##### 3.1.2 Urval

Kan inte alla behöriga sökande till en utbildning tas emot, ska urval göras bland de sökande.<sup>16</sup> Regeringen har bestämt hur urval får ske i Högskoleförordningen.<sup>17</sup>

##### Lokala regler

Universitetet ska undvika urval på utbildningar där man på förhand bedömer att samtliga behöriga sökande kan beredas plats. Sådan förhandskunskap har avgörande betydelse för studenternas studieplanering och benämns platsgaranti. Vid tillämpning av platsgaranti krävs att den sökande är behörig, anmäler sig inom föreskriven tid och svarar på antagningsbeskedet, om svar krävs, inom angiven tid.

Lunds universitet tillämpar en urvalsgrupp kallad "akademiska meriter". En sökande konkurrerar i denna urvalsgrupp på följande villkor:

- vid ansökan till kurs på grundnivå räknas varje högskolepoäng fr o m 7,5 och upp till högst 165 högskolepoäng
- vid ansökan till program som inleds på avancerad nivå räknas varje högskolepoäng fr o m 7,5 och upp till högst 165 högskolepoäng
- vid ansökan till kurs på avancerad nivå räknas varje högskolepoäng fr o m 100 och upp till

---

<sup>14</sup> HF 7 kap. 2 §

<sup>15</sup> HF 7 kap. 3 §

<sup>16</sup> Högskolelag 4 kap. 3 §

<sup>17</sup> HF 7 kap. 12-23, 26-27, 32-32a §§



högst 285 högskolepoäng

- meritberäkningen utgår från antalet avklarade högskolepoäng vid anmälningstidens utgång
- all statlig och kommunal högskoleutbildning på grundnivå och avancerad nivå samt motsvarande ekvivalerad utländsk utbildning räknas, dock ej s k uppdragsutbildning, KY-utbildning, YH-utbildning, basårsutbildning eller preparandutbildning för utländska studerande.

Vid i övrigt likvärdiga meriter görs urvalet för utbildningar som påbörjas på grundnivå och vänder sig till nybörjare genom i första hand resultatet på högskoleprovet, i andra hand lottning. För övriga utbildningar tillämpas lottning vid likvärdiga meriter. Antagningsnämnden kan besluta om att annat prov får användas.<sup>18</sup>

Högsta antal högskolepoäng som en enskild sökande kan antas till inom samma antagningsomgång ska vara fastställt i anmälningsskyltarna för omgången.

## 3.2 Tillträde till utbildningar som påbörjas på grundnivå och vänder sig till nybörjare

### 3.2.1 Behörighet

Den sökande måste uppfylla de krav på *grundläggande behörighet* för tillträde som föreskrivs i högskoleförordningen<sup>19</sup> och redovisas i aktuella anmälningsskyltarna.

Utöver grundläggande behörighet kan även *särskild behörighet* krävas. Kraven på särskild behörighet för utbildning som vänder sig till nybörjare anges i så kallade *områdesbehörigheter*, d v s kunskaper från en eller flera kurser i gymnasieskolan samt eventuellt andra villkor.<sup>20</sup> UHR föreskriver vilka områdesbehörigheter som finns och beslutar vilka områdesbehörigheter som ska gälla för utbildningar som leder till yrkesexamen.<sup>21</sup> Universitetet beslutar vilka av de föreskrivna områdesbehörigheterna som ska gälla för övriga utbildningar.

#### Lokala regler

Undantag medges från det grundläggande behörighetskravet i svenska för utbildning som bedrivs på engelska. Det ska vara beslutat i utbildnings- eller kursplan att engelska är undervisningsspråk.

Undantag kan medges för de grundläggande behörighetskraven i svenska och/eller engelska om utbildningen helt bedrivs på ett tredje språk. Det ska vara beslutat i utbildnings- eller kursplan att ett tredje språk är undervisningsspråk.

---

<sup>18</sup> Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter och rätt att teckna avtal (STYR 2016/1277)

<sup>19</sup> HF 7 kap. 5-7 §§

<sup>20</sup> HF 7 kap. 8-11 §§

<sup>21</sup> UHRFS 2013:2



Utbildning som vänder sig till nybörjare definieras som sådan utbildning som inte kräver tidigare högskolestudier.

### 3.2.2 Urval

Urval till utbildning som påbörjas på grundnivå och som vänder sig till nybörjare ska göras genom gymnasiebetyg, högskoleprov samt av högskolan bestämda urvalsgrunder.<sup>22</sup>

#### Lokala regler

För program som påbörjas på grundnivå och som vänder sig till nybörjare fördelas 2/3 av platserna på grundval av gymnasiebetyg och 1/3 av platserna på grundval av resultat på högskoleprov.

För fristående kurser som vänder sig till nybörjare fördelas 1/3 av platserna på grundval av akademiska meriter, 1/3 på grundval av gymnasiebetyg och 1/3 på grundval av resultat på högskoleprov.

För utbildningar på grundnivå, där kravet endast är grundläggande behörighet, används gymnasieskolans kurser i moderna språk, engelska och matematik som meritämnen.

Ovanstående gäller inte utbildning som leder till konstnärlig examen samt utbildning för vilken UHR medgivit andra urvalsgrunder och/eller platsfördelning.

Utbildningsnämnden kan besluta om andra urvalsregler än ovanstående eller, när så krävs enligt Högskoleförordningen, skicka en begäran till UHR om andra urvalsregler,<sup>23</sup> efter förslag från ansvarig fakultetsstyrelse/motsvarande.

## 3.3 Tillträde till utbildningar som påbörjas på grundnivå och vänder sig till andra än nybörjare

### 3.3.1 Behörighet

Den *grundläggande behörighet* som den sökande måste uppfylla för tillträde föreskrivs i högskoleförordningen<sup>24</sup> och redovisas i aktuella anmälningsanvisningar.

Utöver grundläggande behörighet kan det förekomma krav på *särskild behörighet*.<sup>25</sup> Den särskilda behörigheten för utbildningar som påbörjas på grundnivå och som vänder sig till andra än nybörjare kan bestå av kunskaper från kurser i gymnasieskolan, kunskaper från högskolekurser och andra villkor som är av betydelse för utbildningen.

---

<sup>22</sup> HF 7 kap. 12-13 §

<sup>23</sup> HF 7 kap. 15 §

<sup>24</sup> HF 7 kap. 24 §

<sup>25</sup> HF 7 kap. 25 §





### Lokala regler

Sökande som vid tidpunkten för anmälan inte uppfyller krav på särskild behörighet, som är uttryckt som kunskaper från högskolekurser, kan bli antagen med villkor att behörighetskravet är uppfyllt senast vid utbildningens påbörjande. Ansvarig institution/motsvarande ska i samband med utbildningsstarten kontrollera att behörighetsvillkor är uppfyllda innan den sökande får påbörja utbildningen.

#### **3.3.2 Urval**

Urval till utbildning som påbörjas på grundnivå och som vänder sig till andra än nybörjare ska göras genom gymnasiebetyg, högskoleprov, tidigare utbildning och/eller av högskolan bestämda urvalsgrunder.<sup>26</sup>

### Lokala regler

För utbildning som påbörjas på grundnivå och som vänder sig till andra än nybörjare används någon av följande urvalsmodeller efter beslut av ansvarig fakultetsstyrelse/motsvarande:<sup>27</sup>

- akademiska meriter 32 %, gymnasiebetyg 34 %, högskoleprov 34 %
- akademiska meriter 50 %, gymnasiebetyg 40 %, högskoleprov 10 %
- akademiska meriter 70 %, gymnasiebetyg 20 %, högskoleprov 10 %

Antagningsnämnden kan besluta om andra urvalsregler än ovanstående, efter förslag från ansvarig fakultetsstyrelse/motsvarande.

Ansvarig fakultetsstyrelse/motsvarande kan i utbildnings- eller kursplan besluta om andra urvalsgrunder till konstnärlig utbildning i samråd med sektionen Student och utbildning. Urvalsgrunderna ska vara utformade enligt anvisningar beslutade av antagningsnämnden.

## **3.4 Tillträde till program som påbörjas på avancerad nivå**

### **3.4.1 Behörighet**

Den *grundläggande behörighet* som den sökande måste uppfylla för tillträde till utbildningsprogram som leder till generell eller konstnärlig examen på avancerad nivå föreskrivs i högskoleförordningen<sup>28</sup> och redovisas i aktuella anmälningsanvisningar.

---

<sup>26</sup> HF 7 kap. 26-27 §§

<sup>27</sup> Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter och rätt att teckna avtal (STYR 2016/1277)

<sup>28</sup> HF 7 kap. 28-29 §§



Utöver grundläggande behörighet kan det förekomma krav på *särskild behörighet*.<sup>29</sup> Den särskilda behörigheten kan bestå av kunskaper från högskolekurser och av andra villkor som är av betydelse för utbildningen.

#### Lokala regler

Sökande som vid tidpunkten för anmälan inte uppfyller kraven för behörighetsgivande examen kan beviljas undantag. Sökande kan även antas med villkor att examensfordringarna är uppfyllda inte senare än tre veckor efter utbildningens start. Ansvarig institution/motsvarande ska kontrollera att behörighetskravet är uppfyllt innan registrering kan ske.

Sökande, som vid tidpunkten för anmälan inte uppfyller krav på särskild behörighet, som är uttryckt som kunskaper från högskolekurser, kan bli antagen med villkor att behörighetskravet är uppfyllt innan utbildningen påbörjas. Institutionen/motsvarande ska i samband med utbildningsstarten kontrollera att behörighetsvillkor är uppfyllda innan den sökande får påbörja utbildningen.

### **3.4.2 Urval**

Urval till utbildningsprogram på avancerad nivå ska göras genom gymnasiebetyg, högskoleprov, tidigare utbildning och/eller av högskolan bestämda urvalsgrunder.<sup>30</sup>

#### Lokala regler

Urval till program på avancerad nivå sker enligt urvalsgrunden "akademiska meriter" till samtliga platser. Ansvarig fakultetsstyrelse/motsvarande kan i programmets utbildningsplan fastställa andra urvalsgrunder<sup>31</sup>.

Beslut om annat urval ska fattas efter samråd med sektionen Student och utbildning. Sådant urval ska i huvudsak bygga på den sökandes tidigare högskolestudier eller motsvarande färdighet.

## **3.5 Tillträde till kurser på avancerad nivå**

### **3.5.1 Behörighet**

*Grundläggande behörighet* för tillträde till kurs på avancerad nivå har den som genomgått utbildning på grundnivå eller på annat sätt har de förutsättningar som krävs för att tillgodogöra sig utbildning på avancerad nivå.<sup>32</sup>

---

<sup>29</sup> HF 7 kap. 31 §

<sup>30</sup> HF 7 kap. 32 §

<sup>31</sup> Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter och rätt att teckna avtal (STYR 2016/1277)

<sup>32</sup> HF 7 kap. 30 §



Utöver grundläggande behörighet kan det förekomma krav på *särskild behörighet*.<sup>33</sup> Den särskilda behörigheten kan bestå av kunskaper från högskolekurser och av andra villkor som är av betydelse för utbildningen eller för det yrkesområde som utbildningen förbereder för.

#### Lokala regler

Lunds universitets behörighetskrav för tillträde till kurser på avancerad nivå är minst 90 högskolepoäng. Sökande som inte uppfyller kravet kan bli antagen med villkor att behörighetskravet är uppfyllt innan utbildning påbörjas.

Sökande som vid tidpunkten för anmälan inte uppfyller krav på särskild behörighet, som är uttryckt som kunskaper från högskolekurser, kan antas med villkor att förkunskapskravet är uppfyllt senast vid utbildningens start. Institutionen/motsvarande ska i samband med utbildningsstarten kontrollera att behörighetsvillkor är uppfyllda innan den sökande får påbörja utbildningen.

#### **3.5.2 Urval**

Urval till kurser på avancerad nivå ska göras genom gymnasiebetyg, högskoleprov, tidigare utbildning och/eller av högskolan bestämda urvalsgrunder.<sup>34</sup>

#### Lokala regler

För kurser på avancerad nivå används följande urvalsmodell: akademiska meriter 100 %.

Antagningsnämnden kan besluta om andra urvalsregler än ovanstående, efter förslag från ansvarig fakultetsstyrelse/motsvarande.

Ansvarig fakultetsstyrelse/motsvarande kan i kursplanen besluta om andra urvalsgrunder till konstnärlig utbildning i samråd med sektionen Student och utbildning. Urvalsgrunderna ska vara utformade enligt anvisningar beslutade av antagningsnämnden.

### **3.6 Separat antagning av studieavgiftsskyldiga studenter**

En högskola får besluta att sökande som omfattas av studieavgiftsskyldighet enligt förordningen<sup>35</sup> om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor bara får antas till en ut-

---

<sup>33</sup> HF 7 kap. 31 §

<sup>34</sup> HF 7 kap. 32 §

<sup>35</sup> SFS 2010:543



bildning vid separata antagningar. Högskolan bestämmer hur många separata antagningar som ska anordnas till en utbildning.<sup>36</sup>

#### Lokala regler

Fakultetsstyrelse/motsvarande kan ansöka om att sökande som omfattas av studieavgiftsskyldighet<sup>37</sup> bara får antas till en utbildning på avancerad nivå separat i en särskild urvalsgrupp. Ansökan görs till utbildningsnämnden, efter beredning av antagningsavdelningen. Utbildning för vilken separat antagning av studieavgiftsskyldiga studenter tillämpas får enbart utlysas i en antagningsomgång per termin.

Om studieavgiftsskyldiga studenter antas till en utbildning i en särskild urvalsgrupp ska urvalsgrunderna vara enligt antagningsordningen. Urvalsgrunderna ska överensstämja med de urvalsgrunder som tillämpas i en motsvarande urvalsgrupp för antagning till utbildningen av studenter som inte är studieavgiftsskyldiga.

Meritvärde ska i dessa urvalsgrupper vara enligt samma skala och bestämmas enligt samma metod och kriterier. Lägsta meritvärde för de som antas i denna grupp får, i samband med det första urvalet, inte vara väsentligt lägre än för övriga grupper.

I ansökan till Utbildningsnämnden ska urvalsgrunder, meritvärderingsskala samt definition av rimlig skillnad mellan lägsta meritvärde i respektive urvalsgrupp framgå.

### **3.7 Urval till kurs inom program**

#### Lokala regler

Vid urval till kurs inom program baseras rangordning i första hand på avklarade högskolepoäng inom programmet och i andra hand enligt de urvalsregler som antagningsnämnden fastställer efter samråd med respektive fakultetsstyrelse/motsvarande.<sup>38</sup>

---

<sup>36</sup> HF 7 kap. 4a §

<sup>37</sup> Enligt 5 § förordning (2010:543) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor

<sup>38</sup> Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter och rätt att teckna avtal (STYR 2016/1277)



## **4. Reservantagning, efterantagning och antagning till senare del av program**

### **4.1 Reservantagning och efterantagning**

#### Lokala regler

Ordinarie antagning kan avslutas med antagning av reserver på fakultets-/institutionsnivå om detta krävs för att fylla det planerade antalet utbildningsplatser. Antagning av reserver kan pågå så länge det är möjligt med hänsyn till utbildningen.

En sökande blir tilldelad ett reservnummer i urvalet. Ett sådant reservnummer är inte ett beslut och är i det avseendet inte bindande för universitetet. Sådant nummer kan ändras inför det slutliga beslutet om antagning dels till följd av att bedömningen av den sökande rättas, dels till följd av rättning eller omprövning av beslut rörande annan sökande.

I första hand ska de sökande som anmält sig i tid och som finns på en särskild förteckning över reserver antas.

Institutionen ska anta reserver i den ordning de är förtecknade. Om antagning har skett i flera olika urvalsgrupper ska reserv antas från den urvalsgrupp där plats blivit ledig. Om det saknas reserver i aktuell urvalsgrupp ska reserv antas från annan grupp. De ursprungliga proportionerna mellan antagna i de olika urvalsgrupperna ska så långt som möjligt bibehållas vid reservantagningen.

I andra hand antas efteranmälda sökande om det fortfarande finns platser kvar på utbildningstillfället. Antagning av efteranmälda sökande ska ske i den ordning de anmäler sig och under förutsättning att de är behöriga.

### **4.2 Antagning till senare del av program**

#### Lokala regler

En student som uppfyller behörighetsvillkoren till ett program och har genomgått utbildning som motsvarar den tidigare delen av ett program kan antas till senare del av det programmet.

En förutsättning för antagning enligt föregående punkt är att det finns ledig utbildningsplats.

Urval ska ske om det inte finns plats för alla som ansökt om antagning till senare del av program. Urval ska grundas på studiemeriter, men företräde kan ges om sociala, medicinska skäl eller andra särskilda omständigheter uppkommit eller förstärkts efter det att studierna påbörjades.



Respektive fakultetsstyrelse/motsvarande fastställer anmälningsanvisningar i samråd med sektionen Student och utbildning för ansökan till senare del av program.

## **5. Påbörjande av studier, anstånd med studiestart, studieuppehåll och studieavbrott**

### **5.1 Studiernas påbörjande**

#### Lokala regler

Den som är antagen till utbildning ska påbörja studierna vid den tidpunkt som avses i beslutet om antagning. Den som antagits är skyldig att följa instruktionerna för registrering.

Byte av utbildningsplats mellan två eller flera antagna inom Lunds universitet eller vid två eller flera högskolor får inte ske.

### **5.2 Anstånd med studiestart**

Om det finns särskilda skäl, får en högskola i enskilda fall besluta att den som är antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå vid högskolan

1. får anstånd med att påbörja studierna, eller
2. får fortsätta sina studier efter studieuppehåll.<sup>39</sup>

Anstånd med påbörjande av studier får inte medges längre än 18 månader om det inte finns synnerliga skäl för längre tid. Ett beslut om anstånd ska förenas med villkor om anmälan inför den tidpunkt som studierna ska påbörjas.<sup>40</sup>

#### Lokala regler

Anhållan om anstånd med studiestart ska lämnas till ansvarig fakultetsstyrelse/motsvarande. Fakultetsstyrelse/motsvarande beslutar om anstånd.

Om anstånd nekas ska en överklagandehänvisning bifogas beslutet.

I ett beviljat anståndsbeslut ska det anges hur studenten ska ta sin plats i anspråk vid det senare utbildningstillfället. Studenten ska anmäla sig till det beslutade utbildningstillfället och bifoga en kopia av anståndsbeslutet till anmälan. Sökande som beviljats anstånd ska följa de instruktioner som getts i samband med anståndsbeslutet.

---

<sup>39</sup> HF 7 kap. 33 §

<sup>40</sup> UHRFS 2013:3



### 5.3 Studieuppehåll

Om det finns särskilda skäl, får en högskola i enskilda fall besluta att den som är antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå vid högskolan

1. får anstånd med att påbörja studierna, eller
2. får fortsätta sina studier efter studieuppehåll.<sup>41</sup>

Student ska i samband med studieuppehåll på grund av särskilda skäl garanteras rätt att efter uppehållet återkomma i utbildningen vid en bestämd tidpunkt.<sup>42</sup>

#### Lokala regler

Student som avser att göra studieuppehåll inom utbildning ska anmäla detta till respektive fakultetsstyrelse/motsvarande på det sätt respektive fakultetsstyrelse/motsvarande föreskriver.

Studieuppehåll som inträffar så tidigt under utbildningen att ytterligare en nybörjarplats behöver tas i anspråk ska behandlas enligt reglerna om anstånd.

Programstudenter som följer utbildningen i föreskriven takt och studenter som återkommer inom angiven tid har rätt till plats på kurs inom programmet, dock inte alltid på viss kurs, om utbildningsplanen medger valmöjligheter. Studenten placeras i den ordning som platstillgången och de tidigare studieresultaten medger. Student som återkommer i studierna vid angiven tidpunkt ska följa de regler som fakultetsstyrelsen eller motsvarande beslutar, exempelvis vad gäller kursanmälan.

Om en student har gjort uppehåll i studierna på eget beväg utan att ha fått ett beviljat studieuppehåll från universitetet får personen ifråga återkomma i mån av plats, efter att platser tilldelats student som återkommer efter beviljat studieuppehåll och student som antagits till senare del av program. Fakultetsstyrelse/motsvarande ansvarar för att turordningsregler finns utifall att fler vill återkomma än det finns lediga platser.

### 5.4 Studieavbrott

#### Lokala regler

En student kan meddela universitetet att studierna har avbrutits.

---

<sup>41</sup> HF 7 kap. 33 §

<sup>42</sup> UHRFS 2013:3



## 6. Fördelning av beslutsbefogenheter i antagningsfrågor vid Lunds universitet

### Lokala regler

Fördelning av beslutsbefogenheter inom Lunds universitet regleras i *Föreskrifter om fördelning av beslutsbefogenheter och rätt att teckna avtal* (STYR 2016/1277).

Rätt till vidaredelegation gäller i enlighet med arbetsordning för Lunds universitet.

### **Utbildningsnämnden**

- beslutar om framställningar till regeringen, UHR samt Universitetskanslersämbetet i frågor som gäller antagningsregler.
- fastställer vilka områdesbehörigheter som ska gälla för de utbildningsprogram som vänder sig till nybörjare i högskoleutbildning och leder till generell examen.
- kan fastställa andra urvalsgrunder för tillträde till utbildningar som påbörjas på grundnivå och som vänder sig till nybörjare.
- kan besluta om andra anmälningstider.
- utfärdar de kompletterande föreskrifter som kan behövas utöver denna antagningsordning.

### **Antagningsnämnden**

- fastställer aktuella anmälninganvisningar.
- fattar alla beslut som rör antagning av enskild student om det inte delegerats till annat organ inom universitetet. Antagningsnämnden äger därvid rätt att i enskilda ärenden tillämpa andra, särskilda skäl för antagning än dem som fastställts för visst anmälningalternativ.
- behandlar för universitetets del överklagandeärenden och ärenden om omprövning av beslut i samtliga ärenden reglerade av denna antagningsordning, även när det första beslutet tagits av annat organ inom universitetet.
- kan besluta om andra urvalsregler för utbildningar som påbörjas på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare och kurser på avancerad nivå.
- kan om särskilda skäl föreligger uppdra åt institution eller annat organ inom universitetet att fatta beslut om antagning till viss kurs eller visst program, förutsatt att detta inte strider mot andra beslutsbefogenheter enligt denna antagningsordning. Antagningsnämnden ska i dessa fall även fastställa de urvalsregler som ska tillämpas.
- kan för viss kurs besluta om generellt undantag från krav på engelska för grundläggande behörighet efter anhållan av fakultetsstyrelse eller motsvarande. Sådant beslut förutsätter att kursens innehåll inte ställer krav på kunskaper i engelska.

### **Respektive fakultetsstyrelse/motsvarande**

- fastställer särskilda behörighetskrav för all utbildning förutom program som påbörjas på grundnivå och vänder sig till nybörjare. Framställning till UHR om avvikelse från områdesbehörig-





het<sup>43</sup> inges dock av utbildningsnämnden på förslag av fakultetsstyrelse/motsvarande.

- fastställer urvalsgrunder för all utbildning förutom program som påbörjas på grundnivå och vänder sig till nybörjare, inom ramar angivna i antagningsordningen.
- fattar beslut i individärenden som rör reservantagning, antagning till senare del av program, anstånd med studiestart och studieuppehåll. Den sökande kan begära omprövning av beslutet hos antagningsnämnden, som kan ändra beslutet om den anser att detta är felaktigt. Den sökande ska i fakultetsstyrelse/motsvarandens beslut informeras om denna möjlighet.
- kan träffa avtal med annan högskola, nationell eller internationell, om att studenter vid den högskolan ska ha rätt att fortsätta sin utbildning vid LU enligt de regler som avtalet anger.

#### **Styrelsen för den konstnärliga fakulteten**

- beslutar om antagning till utbildningsprogram och kurser inom området. Delegationen innefattar även att styrelsen, om särskilda skäl föreligger, får besluta om individuella undantag från grundläggande och särskilda behörighetskrav till samtliga utbildningar inom området med undantag av musiklärarutbildningen. Innan beslut om antagning fattas ska antagningsnämnden fastställa vilka av de aktuella sökandena som uppfyller kraven för grundläggande behörighet.

## **7. Överklagande och omprövning**

Enligt Högskoleförordningen<sup>44</sup> kan följande beslut i samband med antagning överklagas till Överklagandenämnden för högskolan:

- beslut om att en sökande inte uppfyller kraven på behörighet för att bli antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå
- beslut att inte göra undantag från behörighetsvillkoren i fall som avses i HF 7 kap. 3 § andra meningen eller HF 28 § andra stycke
- beslut om tillgodoräknande av utbildning eller yrkesverksamhet
- beslut att inte bevilja den som är antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå anstånd med att påbörja studierna eller att få fortsätta sina studier efter studieuppehåll.

Enligt diskrimineringslagen 4 kap. 18 § kan beslut som strider mot angivna diskrimineringsförbud i 2 kap. 5 §, diskrimineringsförbudet i 1 kap. 4 § 3, eller förbudet mot repressalier i 2 kap. 19 § överklagas till Överklagandenämnden.

Övriga beslut i samband med antagning kan inte överklagas.

---

<sup>43</sup> HF 7 kap. 11 §

<sup>44</sup> HF 12 kap. 2 §



LUNDS  
UNIVERSITET

BESLUT

18 (18)

Datum  
2016-10-28

Dnr STYR 2016/869

Den som vill överklaga ett beslut ska formulera en skrivelse, som anger det beslut som överklagas, den ändring av beslutet som begärs och varför den klagande anser att beslutet ska ändras. Diarienummer/anmältningsnummer ska anges.

Skrivelsen ställs till Överklagandenämnden för högskolan, men ges in till Lunds universitet.

Skrivelsen ska ha inkommit inom tre veckor från det den sökande fått del av beslutet. För sent inkommen skrivelse avvisas.<sup>45</sup>

Den som anser sig inte blivit korrekt bedömd enligt reglerna i denna antagningsordning kan, även om beslutet inte går att överklaga, begära rättelse eller omprövning hos den som fattat beslutet. Om ett uppenbart fel begåtts kan det rättas även efter ett muntligt påpekande från den sökande.<sup>46</sup>

Om den sökande vill få ärendet omprövat då det organ inom universitetet som fattat beslutet inte kan konstatera något fel i hanteringen, måste begäran lämnas skriftligt och behandlas av antagningsnämnden.

---

<sup>45</sup> Förvaltningslag (1986:223) 23-24 §§

<sup>46</sup> FL 26-27 §§